

## ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE

### Procès-verbal

**Lundi 25 mars 2024**

14h00 – salle Forum 1 – Centre social protestant (CSP)  
Rue du Village-Suisse 14

L'Assemblée générale est ouverte à 14h05 par les co-Présidentes, Béatrice Grandjean et Myriam Weiner, en présence de 83 participants (21 personnes excusées). Elles adressent quelques mots de bienvenue.

**1. Mot de bienvenue des co-Présidentes**

Par Béatrice Grandjean

**2. Désignation des scrutateurs.trices et d'un.e secrétaire**

Yves Grandjean et Christian Privat.  
Prise du pv par Sabine Seydoux

**3. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée générale ordinaire du 27 mars 2023**

Approuvé à la grande majorité, 5 abstentions.

**4. Rapport des co-Présidentes**

Par Béatrice Grandjean et Myriam Weiner  
*Cf. rapport d'activité 2023*

**5. Rapport du Secrétaire général**

Par Frédéric Billharz  
*Cf. rapport d'activité 2023*

**6. Approbation de ces deux rapports**

Approuvés à l'unanimité

**7. Comptes 2023 : rapport du Trésorier**

Le trésorier, JérémY Anthoine étant indisponible a mandaté notre comptable, Nadine de Sousa pour présenter son rapport.  
*Cf. rapport du trésorier 2023*

**8. Rapport de l'organe de révision des comptes**

Nadine de Sousa lit la conclusion de la certification de la fiduciaire Bonnefous Audit SA vérificatrice des comptes, qui atteste de leur bonne tenue.  
Le Comité propose d'accepter les comptes de l'exercice 2023 et d'en donner décharge au comité.  
*Cf. rapport de l'organe de révision des comptes 2023 du 19.2.24 (10 pages)*

**9. Approbation du rapport du Trésorier, du rapport de l'organe de révision et décharge du Comité**

Approuvés à l'unanimité.

**10. Budget 2024 : proposition du Comité**

Lecture par Nadine de Sousa.

*Cf. budget 2024*

**11. Approbation du budget 2024**

Approuvé à l'unanimité.

**12. Election du Comité**

Membres du comité ne se représentant pas : Joël Goldstein et Myriam Weiner.

Départs de : André Basarab, Claire-Marie De Battista, Béatrice Grandjean et Chantal Joly.

Claude-Alain Mouthon accepte de reprendre la charge de président,

Gilbert Reviol celle de vice-président.

Jérémy Anthoine poursuit son mandat comme trésorier.

Annnonce des nouveaux candidat(e)s : Mireille Excoffier, Monika Thoma et Bertrand de Weck.

Election des nouveaux membres du comité :

Mireille Excoffier (non-présente), majorité moins 5 abstentions

Monika Thoma (non-présente), majorité moins 5 abstentions

Bertrand de Weck, à l'unanimité.

**13. Nomination de l'organe de révision des comptes**

La Fiduciaire Bonnefous Audit SA voit son mandat renouvelé à l'unanimité.

**14. Propositions individuelles**

Aucune proposition des membres n'a été reçue par écrit. (Délai jusqu'au 26 février 2024).

**15. Divers**

Quelques questions et remarques ont été faites par l'assemblée :

- Taxiphone, 6 personnes présentes n'ont pas réussi à faire valider leur carte de rabais auprès des chauffeurs.

**Réponse** :le Secrétaire général, Frédéric Billharz explique qu'il convient de relever le n° du taxi, la plaque, jour, heure et trajet puis de déposer une réclamation auprès de la direction de Taxiphone.

- Un membre demande s'il serait possible que les informations telles que les comptes et les membres du comité sur le site du MDA ne soient accessibles qu'aux membres.

**Réponse** : Frédéric Billharz précise que ces informations sont considérées comme publiques et donc visibles par tous.

- Un autre membre dit que les parutions de notre bulletin devraient être adaptées aux dates des activités proposées comme la marche du 4 avril.

**Réponse** : Sabine Seydoux explique que nos bulletins suivent le calendrier de nos cours (trimestriellement). Pour les activités organisées trop proches de la publication d'un bulletin, leur annonce doit être anticipée, parfois même pour la parution du bulletin précédent, comme nous le faisons souvent pour les sorties des Amis du Rail.

- Une membre propose une idée d'activité tel que thé dansant ou DJ.

**Réponse** : Myriam Weiner trouve cette proposition fort sympathique et suggère à cette membre de faire parvenir un projet au secrétariat par email.

- Une autre membre signale qu'après s'être inscrite sur liste d'attente pour une activité (Evasion Seniors), nous avons finalement confirmé sa participation. Cependant, quelques jours plus tard, elle a annulé sa participation et a reçu de notre part une facture incluant des frais d'annulation.

**Réponse** : Ilda Cha explique que nous pratiquons de cette façon pour les sorties en minibus et avec les Amis du Rail. Nous conseillons vivement d'avoir une assurance annulation voyage. Luc Fontaine, bénévole aux Amis du Rail informe que même les restaurateurs nous encaissent les repas des personnes non présentes.

- Un bénévole de Marchons Ensemble suggère l'envoi d'un rappel aux membres inscrits aux sorties. Une bénévole de Genève Culture mentionne qu'elle utilise un message WhatsApp lorsqu'elle reçoit la liste des inscriptions. En réponse, le comité souligne que les réglementations sur la protection des données nous limitent dans l'utilisation de telles plateformes pour contacter nos membres.

**Réponse** : Frédéric Billharz exprime l'idée qu'il serait intéressant d'examiner la faisabilité d'un système de rappel automatique



MDA-ACTIVITÉS 50+ (MDA-A50+) – Boulevard Carl-Vogt 2 – 1205 Genève

Tél. 022 329 83 84 - [secretariat@mda-geneve.ch](mailto:secretariat@mda-geneve.ch) - [www.mda-geneve.ch](http://www.mda-geneve.ch)

Les co-Présidentes mettent en terme à la séance à 15h40 et invitent les membres à la conférence sur le mur de Berlin de Jean-Marc Meyer, membre du MDA et bénévole qu'elles remercient d'avoir accepté d'animer la partie culturelle avant la verrée traditionnelle.

Genève, le 10 avril 2024

MDA-ACTIVITÉS 50+

Myriam Weiner  
Co-Présidente

Béatrice Grandjean  
Co-Présidente